

商品券残高の合算方法

1 ログイン後、「商品券を開く」をタップ



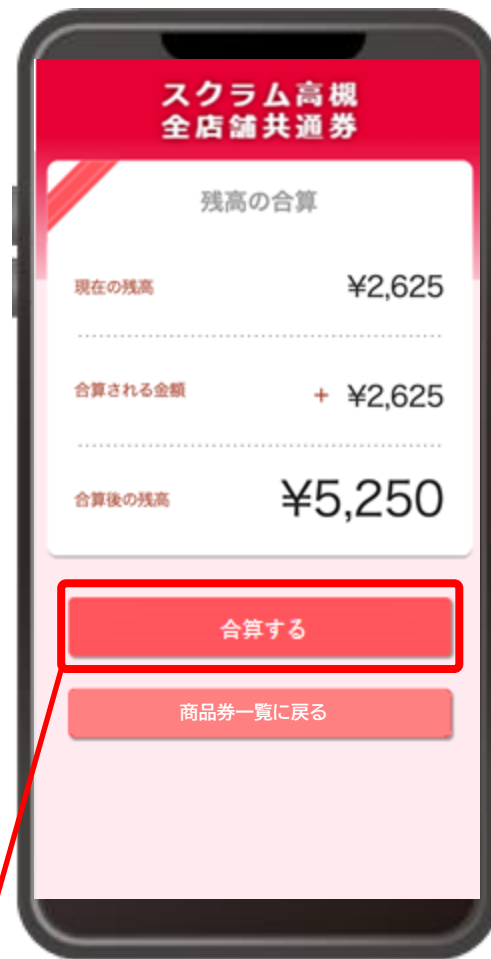
「商品券を開く」を
タップ

2 合算する商品券を選択する



「残高を合算」をタップ

3 合算を実行する



「合算する」をタップ

4 合算を確認する



※ 3 の動作以降は利用開始となる7月1日に可能となります。

商品券残高の合算方法

5 利用履歴画面での確認 (加算先)



6 利用履歴画面での確認 (加算元)



7 商品券画面での確認 (加算先)



8 商品券画面での確認 (加算元)

